

ഫോം 3
(SCSS അക്കൗണ്ട് ക്ലോസ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ)

ബാങ്ക്/ശാഖയുടെ പേര്: _____ തീയതി: _____

അക്കൗണ്ട് നമ്പർ: _____

- ഞാൻ / ഞങ്ങൾ ഇതോടെ പാസ്‌ബുക്ക് / ഡെപ്പോസിറ്റ് രസീത് സമർപ്പിക്കുകയും, _____ ന് കാലാവധി പൂർത്തിയായ എന്റെ / ഞങ്ങളുടെ മുകളിൽ പരാമർശിച്ച അക്കൗണ്ട് ക്ലോസ് ചെയ്യുന്നതിനായി അപേക്ഷിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.
- എന്റെ കാലാവധി പൂർത്തിയായ അക്കൗണ്ടിലെ അർഹമായ ബാലൻസ് തുക, _____ (ശാഖയുടെ പേര്) യിലെ എന്റെ SB അക്കൗണ്ട് നമ്പർ _____ ലേക്ക് ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യണമെന്നു അപേക്ഷിക്കുന്നു.

അല്ലെങ്കിൽ
ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ്/അക്കൗണ്ട് പേയി ചെയ്ത് നൽകുക
അല്ലെങ്കിൽ

പണമായി നൽകുക (തുക അനുവദനീയമായ പരിധിക്ക് താഴെയാണെങ്കിൽ ബാധകം).

അക്കൗണ്ട് ഉടമ(കൾ)യുടെ ഒപ്പ്/വിരലടയാളം
(വിരലടയാളം അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസിന് പരിചിതനായ ഒരാൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തണം)

പേയ്മെന്റ് ഓർഡർ
(ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിനായി മാത്രം)

തീയതി: _____

പേയ്മെന്റ് വിവരങ്ങൾ

പ്രിൻസിപ്പൽ അമൗണ്ട്: _____ രൂപ

(+) കുടിശ്ശിക പലിശ _____ രൂപ

(-) അധികമായി നൽകിയ പലിശ വിണ്ടെടുക്കാനുള്ളത് _____ രൂപ

കുറയ്ക്കാനുള്ള തുക (ഉണ്ടെങ്കിൽ): _____ രൂപ

ആകെ കുടിശ്ശിക തുക: _____ രൂപ

അടയ്ക്കുക: _____ രൂപ (അക്കൗണ്ടിൽ) _____ (അക്ഷരത്തിൽ)

തീയതി: _____

ശാഖാ മാനേജരുടെ ഒപ്പ്

രസീത്
(ഡെപ്പോസിറ്റർ പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത്)

പണം/ചെക്ക്/ഡി.ഡി നമ്പർ _____ തീയതി _____ / അക്കൗണ്ട് നമ്പർ _____ ലേക്ക് ട്രാൻസ്ഫർ വഴി, ഞാൻ/ഞങ്ങൾ _____ രൂപ (അക്കൗണ്ടിൽ) _____ (അക്ഷരത്തിൽ) കൈപ്പറ്റി.

തീയതി: _____

അക്കൗണ്ട് ഉടമ(കൾ)യുടെ ഒപ്പ്/വിരലടയാളം